



LICEO SCIENTIFICO STATALE “Fulcieri Paulucci di Calboli”

Via Aldo Moro, 13 - 47121 FORLÌ

Tel 0543-63095

e-mail: fops040002@istruzione.it

casella di posta elettronica certificata: fops040002@pec.istruzione.it

C.F. 80004540409

Cod. Scuola FOPS040002

Codice Univoco dell'Ufficio per fatturazione elettronica: **UFFPDX**



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

	<p>Oggetto: Noleggio Teatro Testori per rappresentazione teatrale del 28/02/2019 Procedura: AFFIDAMENTO DIRETTO ai sensi dell'art. 36, co 2 lett.a – DL.gs 50/2016 così come modificato ed integrato dal D.lgs 56/2017 CIG: ZB4273FFEF</p>
--	---

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTE** le Linee Guida Anac n. 2 recanti “Offerta economicamente più vantaggiosa”;
- VISTE** le Linee Guida Anac n. 3 recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”;
- VISTE** le Linee Guida Anac n. 4 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTO** l’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “contratti sotto soglia” così come modificato dal D.lgs 19 aprile 2017 n.56;

- VISTE** le Delibere del Consiglio d'Istituto, con le quali sono stati approvati il PTOF e il POF per l'anno scolastico in corso;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 15/02/2019 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario corrente;
- CONSIDERATO** che questa amministrazione nell'affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia, agisce nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e delle modifiche apportate dal D.lgs n. 56 del 19/04/2017;
- VISTO** il Regolamento delle attività negoziali approvato dal Consiglio di Istituto del 15/02/2019;
- PRESO ATTO** che gli operatori economici per essere affidatari di procedure d'appalto o concessione devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016;
- RITENUTO** che i criteri di selezione nella scelta del contraente riguardano esclusivamente, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs n. 50/2016: a) idoneità professionale; b) capacità economica e finanziaria; c) capacità tecniche e professionali;
- CONSIDERATO** che alla data odierna non risultano attive convenzioni Consip per la fornitura che si intende acquisire;
- CONSIDERATO** che si rende necessario noleggiare un Teatro a Forlì per la rappresentazione in prosa dello spettacolo “Mille papaveri rossi” che verrà messa in scena dal gruppo di ragazzi frequentanti il “Progetto Teatrale” nella serata del 28 febbraio 2019;
- SENTITA** la disponibilità dei teatri della città di Forlì;
- CONSIDERATA** la disponibilità del Teatro Testori per la data del 28 febbraio 2019, serata dello spettacolo;
- CONSIDERATO** che il Teatro per capienza è idoneo alle esigenze della scuola rispetto al ben più grande e costoso teatro Diego Fabbri di Forlì;
- RITENUTO** di esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.lgs n. 50/2016 così come integrato e modificato dal D.Lgs 56/2017 per procedere all'individuazione del Teatro Testori di Forlì, cui affidare il noleggio, alla luce delle sotto indicate motivazioni:
- a) Valore del noleggio pari a € **450,82**, al di sotto di quello massimo stabilito dal Consiglio di Istituto, per il quale è ammesso l'affidamento diretto sul libero mercato;
 - b) Il Teatro è stato scelto in quanto rispondente alle nostre esigenze di capienza, di disponibilità di date e perché effettua fattura elettronica.
 - c) Per i motivi suddetti non è possibile rispettare il criterio della rotazione

Tutto ciò premesso che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DETERMINA

L'avvio della procedura mediante “affidamento diretto” per importo inferiore ai € 40.000,00, ai sensi dell'art. 36 co 2, lett. A (del DL.gs 50/2016 così come modificato dal D.lgs 56/2017) e del Regolamento dell'attività negoziale del Liceo Scientifico Statale Fulcieri Paulucci Di Calboli per il noleggio del Teatro Testori di Forlì

Art. 1: Importo

L'importo di spesa complessiva per il noleggio ammonta a € **550,00 (imponibile € 450,82 + IVA € 99,18)** Imputazione al Progetto P02-1 (01-03-008) del Programma Annuale 2019.

Art. 2: Codici CIG e CUP

Alla presente procedura di acquisizione della fornitura di beni/servizi sono assegnati ai sensi della legge 136/2010 e ss.:

CIG: **ZB4273FFEF**

CUP: non applicabile ai sensi della L. n. 3/2003 e s.m.i.

Si dà atto che i codici CIG e CUP saranno evidenziati in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente dispositivo, oltre che nell'ordinativo di pagamento.

Art. 3: Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è individuato :

Responsabile dell'ufficio: Dott.ssa Susi Olivetti

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Susi Olivetti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Susi Olivetti

Firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse