

REGOLAMENTO LABORATORIO LINGUISTICO

1 – L'accesso e la permanenza al laboratorio linguistico (anche per piccoli gruppi di alunni) sono consentiti solo in presenza di personale docente. L'accesso è regolato da un apposito registro cartaceo redatto annualmente dal responsabile del laboratorio.

2 – Il docente o i docenti accompagnatori sono responsabili del corretto uso didattico di hardware e software, firmano il registro presenze del laboratorio e segnalano eventuali anomalie, manomissioni e/o danni eventualmente riscontrati prima dell'inizio della lezione sull'apposito registro e del caso informano tempestivamente il responsabile del laboratorio. Di norma il primo docente in orario al mattino (vedi quadro orario) accende il laboratorio e lo lascia acceso per le classi successive. L'ultimo docente in orario provvederà a spegnere i computer del laboratorio (salvo diverse indicazioni dei tecnici)

3 – Gli studenti sono tenuti ad un corretto utilizzo delle apparecchiature per evitare qualsiasi danneggiamento hardware e software. Gli studenti occupano le postazioni numerate a seconda del loro numero progressivo nell'elenco classe del registro e sono tenuti a comunicare tempestivamente al docente dell'ora eventuali anomalie, problemi e/o danni riscontrati nella loro postazione prima dell'inizio della lezione.

4- In laboratorio è assolutamente vietato:

- bere e mangiare,

- modificare le impostazioni del PC (installare applicazioni, modificare aspetto del desktop, inserire salvaschermi, ecc...)

- usare CD, DVD, penne dati USB, eccetto nei casi in cui sia concordato preventivamente con il docente dell'ora

5 – Hardware/Software: è vietato duplicare qualsiasi tipo di software installato. L'utilizzo di attrezzature hardware e software esterne, ovvero non presenti nell'attuale assetto del laboratorio, deve essere autorizzato dalla Dirigente.

6 – Chiave: il laboratorio deve sempre essere chiuso a chiave quando al suo interno non è presente il docente con la classe. La chiave va richiesta al personale ATA. Non è necessario chiudere a chiave il laboratorio tra una lezione e l'altra. L'ultimo docente in orario si assicurerà che il laboratorio venga chiuso a chiave dal personale ATA.

N.B.: I docenti che utilizzano il laboratorio sono tenuti ad informare dettagliatamente gli studenti riguardo al presente regolamento

MISURE SPECIFICHE PROTOCOLLO SANITARIO COVID

Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 in relazione all'utilizzo del laboratorio di lingue

PREMESSA

Non essendo possibile modificare il layout dei banchi o delle postazioni di lavoro, a causa dei vincoli imposti dalla posizione rigida delle attrezzature e dei cablaggi tecnici il principio del distanziamento fisico può essere rispettato solo valutando il numero massimo di allievi che possono operare con continuità ad almeno 1 m di distanza l'uno dall'altro e considerando la possibilità che il docente possa mantenere almeno 2 m di distanza dall'allievo più vicino, stando nella sua posizione fissa.

Il personale può spostarsi dalla cattedra, muoversi tra le postazioni di lavoro e avvicinarsi agli allievi solo se indossa la mascherina (così come gli allievi stessi) e toccare le stesse superfici toccate dall'allievo solo se prima si è disinfettato le mani.

In funzione del numero massimo di studenti che possono accedere al laboratorio, e della disponibilità di eventuali Docenti dell'organico di potenziamento, potranno essere svolte lezioni con una sola parte della classe e, a rotazione, in un secondo momento con l'altra parte.

L'utilizzo dei Laboratori sarà possibile solo dopo che, nell'alternarsi tra una classe e l'altra, il Personale abbia provveduto opportunamente alla pulizia e disinfezione.

Nell'attività d'aula, occorre rispettare le seguenti disposizioni:

- Esporre all'esterno del laboratorio o dell'aula attrezzata un cartello indicante il numero massimo di studenti che vi possono accedere nel rispetto di almeno 1 metro di distanza l'uno dall'altro e di almeno 2 metri tra Studente e Docenti e tra Studente e Personale Tecnico. Non è possibile derogare a tale indicazione.
- Rendere disponibili prodotti igienizzanti all'entrata e/o all'interno del laboratorio e promuoverne l'utilizzo frequente.
- La mascherina di protezione delle vie aeree deve essere utilizzata da tutto il personale dipendente, dal personale docente, dagli studenti.
- All'interno dell'aula, dovrà essere garantita la distanza tra ogni postazione di un metro indossando la mascherina e occupando **postazioni alterne**. Il docente sarà posizionato a una distanza di almeno due metri dagli studenti in modo da permettere di effettuare la lezione senza mascherina. In caso tale distanza non possa essere assicurata, il docente dovrà indossare la mascherina.
- **L'aula, le attrezzature e la strumentazione non essendo di utilizzo esclusivo di un singolo o di un singolo gruppo classe, dovranno essere disinfettate nel cambio d'ora.** Si dovrà garantire una pulizia giornaliera e disinfezione periodica degli ambienti con particolare attenzione alle superfici toccate più frequentemente.
- Si raccomanda di evitare l'uso promiscuo di cuffie, microfoni, mouse, tastiere, schermi touch, telecomandi, etc. **Per partecipare alla lezione gli studenti dovranno utilizzare esclusivamente cuffie personali dotate di microfono (con adattatore compatibile).**
- Garantire un adeguato e frequente ricambio dell'aria durante il cambio d'ora.

CARTELLLO DA APPENDERE FUORI DALL'AULA

POSTAZIONI PRESENTI: 30

CAPIENZA MASSIMA DISPOSIZIONI COVID: 15 + 1 DOCENTE

