



PATTO DI CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA

IL Liceo Scientifico F.P. DI CALBOLI

- visto il D.M. n. 5843/A3 del 16 ottobre 2006 “*Linee di indirizzo sulla cittadinanza democratica e legalità*”,
- visti i D.P.R. n.249 del 24/6/1998 e D.P.R. n.235 del 21/11/2007 “*Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria*”,
- visto il D.M. n.16 del 5 febbraio 2007 “*Linee di indirizzo generali ed azioni a livello nazionale per la prevenzione del bullismo*”,
- visto il D.M. n.30 del 15 marzo 2007 “*Linee di indirizzo ed indicazioni in materia di utilizzo di telefoni cellulari e di altri dispositivi elettronici durante l’attività didattica, irrogazione di sanzioni disciplinari, dovere di vigilanza e di corresponsabilità dei genitori e dei docenti*”,

PROPONE

il seguente Patto educativo di corresponsabilità finalizzato a definire in maniera puntuale e condivisa diritti e doveri nel rapporto tra istituzione scolastica, famiglie e studenti.

Il rispetto di tale patto costituisce la condizione indispensabile per costruire un rapporto di fiducia reciproca, per potenziare le finalità dell’offerta formativa e per guidare gli studenti al successo scolastico.

L’istituzione scolastica si impegna a:

- Favorire un rapporto costruttivo tra scuola e famiglia attraverso il dialogo e la collaborazione educativa, finalizzata al pieno sviluppo dello studente.
- Rafforzare il senso di responsabilità verso le istituzioni, la società, le singole persone.
- Realizzare il mandato educativo per favorire la crescita della persona nel rispetto dell’identità culturale e religiosa di ciascuno.
- Garantire il rispetto della privacy di studenti e famiglie.
- Educare al confronto, nel rispetto dei valori democratici, per realizzare una cittadinanza attiva e responsabile.
- Favorire la libera espressione di opinioni, purché manifestate correttamente nel rispetto della dignità della persona.
- Individuare, nella dinamica insegnamento/apprendimento, modalità e mezzi per favorire i tempi e i ritmi propri di ciascuno.
- Predisporre offerte formative integrative, finalizzate anche al recupero e al potenziamento dell’apprendimento.
- Informare sul funzionamento della scuola, sulle attività organizzate e sugli obiettivi didattici e formativi.
- Comunicare, nei tempi previsti dai P.O.F. di classe, le valutazioni delle prove scritte, orali e grafiche, nonché i criteri, già definiti in Collegio docenti, e le motivazioni che le hanno determinate.
- Tutelare il diritto di riunione e di assemblea di studenti e genitori, secondo le modalità previste dagli Organi Collegiali (DPR 416/74).
- Applicare le sanzioni previste dal Regolamento di istituto nell’ottica di una finalità educativa.

La famiglia si impegna a:

- Collaborare alla realizzazione delle finalità educative, attraverso un sereno e costruttivo rapporto con i docenti e la partecipazione agli incontri organizzati dall’istituzione scolastica.
- Rispettare la libertà di insegnamento, esercitata in coerenza con gli obiettivi formativi, generali e specifici del Piano dell’Offerta Formativa di Istituto e di classe e del piano di lavoro individuale dei docenti.
- Riconoscere il ruolo professionale dei docenti in rapporto alla responsabilità educativa dei genitori.



LICEO SCIENTIFICO FULCIERI PAULUCCI DI CALBOLI – FORLÌ

Via Aldo Moro, 13, 47121 Forlì FC

Telefono: 0543 63095

e-mail: fops040002@istruzione.it

- Collaborare con la scuola nel trasmettere le regole democratiche di pacifica convivenza e di rispetto dei diritti e doveri.
- Informare la scuola di eventuali problematiche che possono avere ripercussioni sull'andamento scolastico.
- Informare la scuola di ogni problema di salute del figlio, in modo da permettere all'istituto di adempiere con cognizione di causa ai suoi doveri istituzionali durante le attività scolastiche.
- Favorire la partecipazione del figlio alle proposte del Piano dell'Offerta Formativa.
- Assicurare una frequenza regolare alle attività scolastiche, disincentivando ritardi, uscite anticipate o assenze ingiustificate.
- Limitare i contatti telefonici con il figlio a casi di effettiva urgenza e solamente attraverso gli uffici di segreteria.
- Ricordare al figlio di non far uso a scuola del telefono cellulare o di altri dispositivi audiovisivi.
- Informarsi, attraverso gli incontri settimanali e/o quadrimestrali, del rendimento scolastico, collaborando con i docenti in caso di scarso profitto e/o indisciplina.
- Risarcire eventuali danni causati dal figlio.

Lo studente si impegna a:

- Prendere coscienza dei propri diritti e doveri, rispettando leggi e regolamenti al fine di realizzare una civile convivenza.
- Rispettare gli altri, rifiutando ogni forma di pregiudizio, di violenza e di comportamenti lesivi della dignità e della privacy della persona.
- Spegner il telefono cellulare e gli altri dispositivi elettronici durante l'attività didattica.
- Rispettare e utilizzare correttamente gli ambienti scolastici, le attrezzature e i laboratori, consapevole che ogni danno a persone, cose o suppellettili dovrà essere risarcito, secondo le modalità stabilite dal Regolamento di Istituto.
- Tenere un contegno corretto e rispettoso nei confronti di tutto il personale della scuola e dei compagni.
- Usare un linguaggio consono all'ambiente educativo in cui si vive e si opera.
- Partecipare alle attività scolastiche mediante la frequenza regolare alle lezioni, la presenza alle verifiche prefissate, l'atteggiamento collaborativo al lavoro in classe che si evidenzia anche portando il materiale richiesto per le attività didattiche.
- Rispettare gli impegni presi, applicandosi regolarmente nello studio.
- Presentarsi puntuale alle lezioni.
- Informare i genitori del proprio andamento scolastico.
- Chiedere di uscire dall'aula solo in caso di reale necessità.

Il presente patto educativo integra le disposizioni di legge e il regolamento di istituto e NON si sostituisce ad essi; pertanto i firmatari sono consapevoli che dovranno comunque attenersi al rispetto delle leggi e dei regolamenti.

FORLÌ,

Per il Liceo Scientifico "F. P. Di Calboli":

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Susi Olivetti)

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)

Firma dell'alunno.....

Firma dei genitori/tutore.....



“DISPOSIZIONI PER PREVENZIONE COVID 19”

In merito alle misure di prevenzione, contenimento e contrasto alla diffusione del COVID-19, premesso che *precondizione per la presenza a scuola degli studenti in base alle disposizioni vigenti per l'emergenza COVID 19 è* :

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5° C anche nei tre giorni precedenti;
- non presentare ulteriori sintomi suggestivi di infezione da SARS COV-2, quali la perdita o l'alterazione del gusto o dell'olfatto;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni,

considerato che all'ingresso a scuola non è necessaria né opportuna la misurazione della temperatura corporea, si rimanda alla responsabilità genitoriale la vigilanza sullo stato di salute dei minori evitando l'ingresso in Istituto (e quindi rimanendo a casa) per chiunque presenti sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore ai 37,5 °C. **Tale responsabilità è specificamente assunta dai genitori o da chi esercita la potestà genitoriale, per gli studenti minorenni, e dallo studente maggiorenne con la firma della sezione “DISPOSIZIONI PER PREVENZIONE COVID 19” del presente Patto di corresponsabilità educativa.**

Per le finalità sopra indicate

La scuola si impegna a:

- applicare la normativa vigente e le linee guida emanate dalle autorità competenti sul piano organizzativo;
- fornire ai genitori o ai titolari di responsabilità genitoriale puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da SARS-CoV-2 e comunicare eventuali modifiche o integrazioni alle disposizioni;
- attenersi rigorosamente, nel caso di accertata infezione da SARS-CoV-2 da parte di un alunno o un adulto in servizio, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria competente;
- fornire i dispositivi di protezione previsti dalla normativa e individuati dalla scuola tra le misure di prevenzione e contenimento dell'epidemia (ad es. mascherina/e, gel disinfettante ecc.) compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili e con quelle messe a disposizione dalla struttura del Commissario Straordinario per l'emergenza COVID-19 ;
- mettere in atto tutte le migliori soluzioni didattiche per garantire il servizio scolastico anche in periodo di emergenza sanitaria;
- intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale scolastico in tema di prevenzione alla diffusione del contagio da SARS-CoV-2 e di competenze digitali a supporto degli apprendimenti degli studenti;
- predisporre interventi di supporto psicopedagogico, nei limiti delle risorse disponibili, per la gestione dell'emergenza sanitaria.



I genitori si impegnano a:

- essere a conoscenza delle misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 vigenti pubblicate dall’Istituto e informarsi costantemente sulle nuove comunicazioni che verranno prodotte dalla scuola in materia;
- monitorare quotidianamente lo stato di salute del proprio figlio (controllo della temperatura corporea a casa ogni giorno, prima di recarsi a scuola);
- Essere a conoscenza e rispettare la **precondizione per la presenza a scuola degli studenti in base alle disposizioni vigenti per l'emergenza COVID 19 , richiamata in premessa;**
- informare tempestivamente la scuola nel caso in cui il figlio presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19;
- informare tempestivamente la scuola nel caso il figlio sia stato in quarantena o in isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni o a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni;
- informare la scuola se il figlio sia stato positivo accertato e dichiarato guarito dalle autorità sanitarie competenti in materia;
- recarsi immediatamente a scuola per prelevare il proprio figlio, a seguito di comunicazione della scuola, in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a COVID-19 (febbre, sintomi respiratori), garantendo la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l’orario scolastico;
- promuovere lo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità del proprio figlio nei confronti delle misure adottate per prevenire e contrastare la diffusione del virus;
- garantire il puntuale rispetto degli orari e delle procedure di accesso/uscita dalla scuola e di frequenza scolastica del proprio figlio.

Gli alunni si impegnano a:

- applicare le regole per prevenire e contrastare la diffusione del SARS-CoV-2;
- promuovere il rispetto tra i compagni di tutte le norme previste che garantiscono la tutela della salute;
- avvisare tempestivamente i docenti in caso di insorgenza durante l’orario scolastico di sintomi riferibili al COVID-19, per permettere l’attuazione del protocollo di sicurezza;

FORLÌ,

Per il Liceo Scientifico “F. P. Di Calboli”:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Susi Olivetti)

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art.3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)

Firma dei genitori o dell’esercente la patria potestà (per alunni minorenni)	Firma dello studente (sia maggiorenne che minorenne)
--	--