



LICEO SCIENTIFICO STATALE
FULCIERI PAULUCCI DI CALBOLI

Via Aldo Moro n. 13 - 47121 - Forlì - FC
Telefono: +39 0543 63095
e-mail: fops040002@istruzione.it

REGOLAMENTO TURISMO SCOLASTICO

Aggiornamento approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13/10/2023

INDICE

REGOLAMENTO TURISMO SCOLASTICO

<u>Art. 1</u>	Oggetto	pag. 3
<u>Art. 2</u>	Finalità	pag. 3
<u>Art. 3</u>	Partecipazione	pag. 4
<u>Art. 4</u>	Responsabilità della programmazione	pag. 4
<u>4.1</u>	Progettazione e sue fasi	
<u>4.2</u>	Precisazioni – Vincoli	
<u>4.3</u>	Docenti accompagnatori	
<u>4.4</u>	Durata e periodo di effettuazione	
<u>4.5</u>	Limiti di spesa	
<u>4.6</u>	Soggiorni - studio	
<u>Art. 5</u>	Compiti e responsabilità	pag. 6
<u>5.1</u>	Compito della Scuola	
<u>5.2</u>	Compito dei docenti accompagnatori	
<u>5.3</u>	Compito degli studenti	
<u>5.4</u>	Compito della famiglia	
<u>Art. 6</u>	Provvedimenti Disciplinari	pag. 10
<u>Art. 7</u>	Prescrizioni integrative	pag. 10
	Patto di corresponsabilità	pag. 11

REGOLAMENTO TURISMO SCOLASTICO

Viaggi e visite d'istruzione - Scambi culturali - Soggiorni studio

Art. 1 Oggetto

Il presente regolamento, redatto in conformità alle Circolari Ministeriali n. 291 del 14/10/92, n. 623 del 2/10/96, al D.P.R. n.275 dell'8 marzo 1999, la nota prot. N. 1902 del 20 settembre 2002 si applica a:

- Viaggi d'integrazione culturale in località italiane ed estere;
- Visite guidate/uscite didattiche durante le ore curricolari, extracurricolari o di una giornata presso mostre, monumenti, musei, gallerie, fiere, località di interesse storico artistico e parchi;
- Viaggi connessi ad attività sportive quali specialità sportive tipicizzate e attività genericamente intese come sport alternativi: escursioni, campeggi, settimane bianche, campi scuola, partecipazione a manifestazioni sportive
- Scambi culturali all'estero e /o soggiorni-studio;
- Adesioni ad iniziative promosse dal Ministero o da altri enti istituzionali.

I viaggi di istruzione, le visite di istruzione e gli scambi culturali nel regolamento verranno nel seguito riassunti e citati con il nome di attività.

La programmazione e la realizzazione delle uscite didattiche, dei viaggi d'istruzione, degli scambi e dei soggiorni studio programmati dal Consiglio di classe o dal docente rientrano a tutti gli effetti tra le attività scolastiche e fanno parte integrante del P.O.F. d'istituto e di quello di classe di questo Liceo.

Art. 2 Finalità

Le attività descritte all'art.1 costituiscono attività didattica a tutti gli effetti e vanno considerate parte integrante delle lezioni. Esse devono dimostrare in forma non generica di essere indirizzate alle seguenti finalità:

Finalità cognitive e formative

- Socializzazione delle classi e integrazione di ciascun alunno;
- Sviluppo delle capacità di collaborazione, di senso di responsabilità e rispetto delle regole;
- Conoscenza della geografia dell'Italia e miglioramento della capacità di orientamento negli spostamenti lungo la nostra penisola;
- Conoscenza del patrimonio storico-artistico e tecnico-scientifico dell'Italia e dell'Europa;
- Conoscenza delle istituzioni pubbliche e dei loro spazi;
- Approfondimento dei programmi scolastici;
- Perfezionamento della conoscenza delle lingue straniere;
- Orientamento scolastico in uscita;
- Attività di Alternanza Scuola Lavoro.

Art. 3 Partecipazione

La partecipazione alle attività oggetto del presente regolamento, per le finalità che le stesse devono perseguire, è estesa a tutti gli studenti. La partecipazione minima deve essere di **tre quarti dei componenti la classe**.

Art. 4 Responsabilità della programmazione

Il Consiglio di Classe, in osservanza alle indicazioni operative generali del Collegio dei Docenti, è responsabile della programmazione delle attività descritte all'art.1 e del rispetto che le finalità e le mete proposte siano conformi a quanto stabilito dall'art. 2 in accordo alla C.M. n. 291 del 14/10/92 e n. 623 del 2/10/96. Il Consiglio di Classe gestisce la programmazione delle attività e le approva a maggioranza.

4.1 Progettazione e sue fasi

Nel mese di settembre il Collegio docenti, sulla base delle disponibilità accertate, nomina una commissione viaggi che, esaminerà e valuterà le proposte di viaggio pervenute dai singoli Consigli di Classe sulla base delle indicazioni didattiche e culturali fornite dal P.O.F. d'istituto.

L'identificazione degli obiettivi e dei contenuti culturali e la scelta delle mete spetteranno ai singoli Consigli di Classe in conformità con la programmazione didattica annuale.

L'organo preposto all'ideazione e programmazione del turismo scolastico è il Consiglio di classe. Pertanto, nel mese di ottobre, i consigli di classe riuniti in seduta formale potranno inserire nel P.O.F. di classe viaggi e visite già individuati.

Gli stessi consigli di classe delibereranno sui viaggi e sulle date nei consigli di ottobre.

È necessario il rispetto dei tempi per favorire l'impegno da parte della segreteria nei contatti con le agenzie e l'organizzazione generale del viaggio.

4.2 Precisazioni – Vincoli

Nessun viaggio può essere effettuato se non è assicurata **la partecipazione dei $\frac{3}{4}$ degli alunni** componenti le singole classi.

È opportuno che nessun docente superi il tetto massimo di **otto giorni** di turismo scolastico, per motivi didattici e per non penalizzare troppo le attività scolastiche. Sono esclusi da questo vincolo i docenti impegnati in progetti culturali e soggiorni studio all'estero.

Nel corso dell'anno scolastico, ogni docente potrà di norma partecipare ad un solo viaggio che preveda uno o più pernottamenti.

A tal fine e per evitare spiacevoli disagi, è opportuno che il docente organizzatore e/o accompagnatore di un viaggio con pernottamenti non risulti "supplente" di un altro viaggio della stessa tipologia. Ogni deroga a tale indicazione dovrà essere approvata dalla Commissione viaggi.

Il viaggio, una volta approvato, non può subire modifiche né riguardo all'itinerario e al programma né all'eventuale abbinamento con altre classi, se non in casi eccezionali e adeguatamente motivati.

I viaggi di istruzione sono tra le attività didattiche a maggiore costo e comportano spese ingenti a carico delle famiglie e pertanto, con delibera del Consiglio di Istituto del 13/10/2023, sono stati fissati i seguenti limiti di spesa:

- **Viaggi fino a 2 pernottamenti** € 320
- **Viaggi a partire da 3 pernottamenti** € 480

Il tetto di spesa si riferisce all'ammontare dei costi per i servizi richiesti all'Agenzia Viaggi e non comprende le spese aggiuntive e/o facoltative previste dall'organizzatore/capogruppo nel programma di viaggio (es. pasti al sacco, biglietti per mezzi pubblici, visite facoltative, ecc.).

4.3 Docenti accompagnatori

La realizzazione delle attività è subordinata alla presenza di docenti accompagnatori nel numero di **uno ogni quindici** studenti partecipanti, e di **un supplente ogni due accompagnatori**.

Essi devono essere individuati tra i docenti delle classi.

Solo in caso di sostituzione di insegnante assente si potrà nominare come accompagnatore un docente che disponga di ore di potenziamento che conosca la classe. È auspicabile che nel gruppo almeno un docente sia della materia legata agli obiettivi didattico-culturali del viaggio. I nominativi degli **accompagnatori** devono essere verbalizzati insieme a quello del docente che si rende disponibile come **supplente**.

In caso di mancanza di docenti accompagnatori, per permettere la realizzazione di almeno un viaggio d'istruzione nell'arco del triennio e, soprattutto, quello delle classi quinte, si propone un'eventuale rotazione delle classi favorendo quella che non ne ha ancora beneficiato. Per ciascuna attività (viaggio) verrà designato **un capogruppo** il quale, insieme ai **rappresentanti della classe** interessati all'attività, **sarà referente** prioritario dell'organizzazione del viaggio.

4.4 Durata e periodo di effettuazione

Monte ore: **totale giorni n. 6 nell'arco del biennio**, così distribuiti:

- Uscite da un solo giorno per le classi prime;
- Uscite fino a due giorni per le classi seconde.

Monte ore: **totale giorni n. 14 nell'arco del triennio**, aggiungendo eventualmente la domenica, per viaggi che non superino comunque, nel corso dell'anno scolastico, la settimana, così distribuiti:

- Fino a 2 pernottamenti per le classi terze;
- Fino a 3 pernottamenti per le classi quarte;
- Fino a 4 pernottamenti per le classi quinte.

Nel triennio si potrà effettuare un solo viaggio all'estero; sono da considerare a parte gli scambi e i progetti anche pluriennali ma con il limite di non più di un progetto nell'arco dei tre anni.

Il monte ore residuo non può essere recuperato.

Tutte le uscite si svolgeranno nel rispetto del piano annuale delle attività evitando sovrapposizioni e **si concluderanno entro il 30 aprile**, ad eccezione dei viaggi ambientali.

Per ridurre i costi sarebbe opportuno effettuarle fuori dai periodi di grande flusso turistico.

È compito dell'organizzatore/capogruppo valutare le migliori opzioni di viaggio sia per quanto riguarda i tempi che le modalità di trasporto (bus, treno, aereo), privilegiando le scelte che realisticamente comportano, a parità di servizio, una spesa minore.

Non rientrano nella presente disposizione le uscite che sono effettuate all'interno dell'orario di funzionamento della scuola.

4.5 Limiti di spesa

Al fine di garantire la massima adesione degli studenti, ciascun consiglio di classe potrà concordare con i Rappresentanti dei Genitori e degli Studenti un limite di spesa massimo per ciascuna delle attività previste dal presente Regolamento.

Riguardo ai costi, la commissione e il capogruppo potranno essere interpellati per un parere di ordine didattico dal dirigente scolastico nella fase istruttoria di individuazione dell'agenzia a cui affidare il servizio. Il dirigente, in caso di inevitabili piccole difformità rispetto alle richieste iniziali, valuterà le proposte confrontando il miglior rapporto qualità/prezzo sulla base dei servizi offerti. A questo scopo, e per ridurre l'impegno organizzativo degli uffici di segreteria della scuola, è preferibile l'abbinamento di almeno due classi, soprattutto per i viaggi in bus.

Il Consiglio d'Istituto può provvedere, su richiesta scritta, motivata e da documentare, a deliberare per un contributo, che può essere al massimo il corrispondente del 50% di due quote di partecipazione.

Nel caso di quota di partecipazione che supera il tetto di spesa, in casi del tutto eccezionali e debitamente motivati, si dovrà, con un sondaggio riservato tra le famiglie, acquisire il parere favorevole della totalità dei partecipanti.

4.6 Soggiorni - studio

Essi possono essere effettuati fuori e dentro il calendario scolastico e nel rispetto delle regole previste per i viaggi d'istruzione e secondo le decisioni prese dai docenti delle classi interessate.

Art. 5 Compiti e responsabilità

La partecipazione alle uscite didattiche programmate dal singolo docente nell'ambito del proprio orario di lezione o dal Consiglio di Classe, e la partecipazione ai viaggi d'istruzione programmati dal Consiglio di Classe e/o dal Consiglio di Istituto, rientrano a tutti gli effetti tra le

attività scolastiche e comportano un'assunzione di responsabilità da parte della Scuola e dei Docenti quanto all'organizzazione e alla vigilanza, da parte degli studenti quanto al comportamento, e da parte dei genitori degli alunni relativamente alla segnalazione di situazioni particolari, alla sensibilizzazione dei figli riguardo al comportamento adeguato da adottare durante le attività e ad eventuali danni a persone o cose causati da una condotta scorretta dei rispettivi figli. Nello specifico si ricorda quanto segue.

5.1 Compito della Scuola

Nel promuovere i viaggi di istruzione, la scuola **porta a conoscenza** degli alunni e delle famiglie, insieme al programma analitico, il patto di corresponsabilità e il presente regolamento e **si impegna** nella migliore **organizzazione** delle attività, facendo riferimento alle norme del regolamento stesso.

5.2 Compito dei docenti accompagnatori - Viaggio e sistemazione in albergo

I docenti **informano** gli studenti sui **comportamenti di sicurezza** da adottare durante il viaggio, in albergo e in tutte le attività; invitano gli alunni a tenere un comportamento educato e corretto e a rispettare le regole e le norme del mezzo utilizzato (es. cinture allacciate, restare al proprio posto, ecc.).

Per prevenire episodi di vandalismo o danneggiamenti e per evitare richieste di risarcimento danni non dovute, **all'inizio e alla fine del viaggio** i docenti (insieme al conducente in caso di viaggio in bus) **controllano le condizioni del mezzo**: se si saranno verificati danni o sottrazioni di componenti d'arredo e se non sarà individuato il responsabile, il danno economico sarà addebitato all'intero gruppo.

I docenti **all'arrivo in hotel verificano** se vi sono **danni nelle camere** insieme a uno/due studente/i e lo comunicano alla reception; prima della partenza per il ritorno, eventuali danni agli arredi non presenti all'arrivo, saranno addebitati a tutti gli occupanti la camera se non sarà individuato il responsabile.

Gli insegnanti **informano gli studenti e stigmatizzano i seguenti comportamenti vietati** esemplificativi e non esaustivi: parlare a voce alta nelle camere e nei corridoi, sbattere le porte, sporgersi da finestre o balconi, arrecare disturbo o fastidio agli altri ospiti della struttura, uscire dalla propria camera dopo l'orario concordato con i docenti, effettuare cambi arbitrari di camere e posti letto assegnati, uscire dall'hotel senza essere accompagnati da un docente, possedere e/o fare uso di oggetti impropri o sostanze stupefacenti e illegali, acquistare, usare o semplicemente possedere alcolici, anche a bassa gradazione, fumare in camera o in luoghi in cui vige il divieto di fumare.

Ogni comportamento scorretto sarà sanzionato.

In qualsiasi momento del soggiorno i docenti potranno chiedere che gli studenti mostrino il contenuto dei propri bagagli: in caso di diniego, tale condotta ostativa sarà oggetto di valutazione a livello disciplinare.

L'uso o il ritrovamento di oggetti di natura offensiva e/o di sostanze stupefacenti e illegali saranno **posti all'attenzione anche delle autorità preposte** per una valutazione del caso.

Gruppi

I docenti chiedono agli studenti di **formare gruppi** di persone con **1 capogruppo** che collabori con l'insegnante nel controllare che il proprio gruppo sia sempre completo

Pasto libero e/o al sacco

Il **pasto** non organizzato, cosiddetto "libero", deve essere **consumato generalmente tutti insieme** nel momento e luogo decisi dal docente organizzatore/capogruppo. Nel caso il luogo, al chiuso o all'aperto, non sia adeguato a contenere tutti gli studenti, i docenti si divideranno ed accompagneranno ogni sottogruppo, mantenendo il contatto con gli altri.

Visite guidate

Il viaggio d'istruzione è attività didattica fuori dalla scuola, quindi i **docenti**, attraverso l'osservazione degli studenti, **verificheranno** il loro **grado di coinvolgimento**, le attività svolte sul campo, l'interesse e attenzione nell'ascolto delle guide, il comportamento durante le attività.

Esonero

In nessun caso l'insegnante accompagnatore può essere chiamato a rispondere per danni causati dagli alunni alla persona propria o di terzi e/o a cose proprie o di terzi, per una condotta intenzionale o inosservante delle regole stabilite, qualora l'insegnante accompagnatore non sia in grado di intervenire per evitare l'evento dannoso.

5.3 Compito degli studenti

Tutti gli alunni, maggiorenni e minorenni, s'impegnano:

- ad osservare un comportamento corretto e coerente con le finalità del progetto educativo della scuola in generale e nello specifico con le finalità del viaggio;
- ad osservare le prescrizioni imposte dal presente regolamento nonché dagli insegnanti accompagnatori per tutta la durata del viaggio;
- ad osservare scrupolosamente le regole del vivere civile nella considerazione che essi rappresentano non più solo sé stessi ma la scuola a cui appartengono, la propria città e la propria Nazione: hanno quindi l'onore, ma anche la responsabilità, di lasciare un'immagine positiva di sé in quanto cittadini consapevoli.

Nello specifico lo studente partecipante all'iniziativa deve mantenere **un atteggiamento corretto**, che non ostacoli o crei difficoltà alla realizzazione delle attività programmate e **un comportamento idoneo a non causare danni a persone o a cose**.

Gli studenti devono informare i docenti di ogni spostamento eccezionale dal gruppo di riferimento previa autorizzazione.

Ogni studente **ha l'obbligo di segnalare ai docenti** la presenza e/o l'utilizzo di sostanze stupefacenti o illegali, l'acquisto, il possesso o l'uso di alcolici, anche a bassa gradazione da parte dei compagni.

L'abbigliamento deve essere decoroso e consono ai luoghi da visitare.

Durante le visite i cellulari devono essere spenti; l'uso del cellulare in momenti non consentiti prevede il ritiro del cellulare stesso e la riconsegna a un genitore dopo il ritorno dal viaggio.

Ore notturne dei viaggi di istruzioni di più giorni e dei soggiorni studio

Le **ore notturne** sono **dedicate al riposo**, per questo motivo la sera **gli studenti non possono uscire dalla propria camera dopo l'orario concordato** con i docenti per il riposo notturno senza motivate ragioni: in qualsiasi momento i docenti potranno fare un controllo delle camere e gli studenti sono tenuti ad aprire la porta immediatamente. Nel caso fosse richiesto l'intervento dei docenti dal portiere di notte o da altri ospiti dell'hotel a causa di comportamenti rumorosi o irrispettosi, il fatto costituirà per gli studenti protagonisti di tali condotte un'aggravante da valutarsi in sede disciplinare nell'ambito del consiglio di classe al ritorno dal viaggio.

Nel caso di **soggiorno in famiglia**, l'alunno deve tenere nei confronti della famiglia ospitante un comportamento collaborativo, ispirato alla massima correttezza e rispettare le indicazioni ricevute da detta famiglia anche nelle ore notturne.

5.4 Compito della famiglia

La famiglia **è tenuta a informare i docenti** accompagnatori in caso di allergie/asma/intolleranze o problemi di salute fisici e psichici e a controllare che il/la figlio/a porti con sé i farmaci appositi. La famiglia, che prima della partenza non abbia informato i docenti su problemi di salute presenti e/o non abbia messo in valigia i farmaci necessari, **è ritenuta responsabile**, se dovessero insorgere aggravamenti dello stato di salute con crisi, ricoveri ecc. La famiglia **deve dare al figlio i farmaci che assume di solito** per disturbi lievi.

Gli insegnanti declinano ogni responsabilità per l'utilizzo di eventuali bevande alcoliche, sostanze non lecite, oggetti (giornali, riviste) del tutto estranei alla funzionalità del viaggio occultati in valigia o acquistati in loco dallo studente, contravvenendo alle indicazioni. In tal senso **s'invitano i genitori a controllare il contenuto del bagaglio** e a svolgere opportuna azione educativa, con conseguente **assunzione di responsabilità**, nei confronti del proprio figlio.

Si rammenta inoltre che i **genitori sono corresponsabili del comportamento** tenuto dai figli e possono essere chiamati a rispondere per colpa in educando ex art. 2048 cc. Pertanto, eventuali

danni agli arredi/oggetti (della camera, del ristorante, del pullman...) saranno **riversati sui genitori dell'alunno responsabile**.

Ne consegue che i genitori sono tenuti a sottoscrivere le più idonee forme di copertura assicurativa, eventualmente imposte dalla Scuola.

Art. 6 Provvedimenti Disciplinari

Il comportamento tenuto dallo studente durante l'iniziativa verrà successivamente riportato in sede di Consiglio di Classe per essere esaminato e comunque considerato nell'ambito della complessiva valutazione dell'alunno. Lo stesso Consiglio di Classe **sanzionerà eventuali violazioni** del Regolamento d'Istituto e del presente regolamento, attraverso **provvedimenti disciplinari** che potranno essere **individuali**, di **gruppo** o per **l'intera classe** nel caso non vengano individuati i singoli responsabili e **valuterà l'opportunità di non consentire la partecipazione dell'alunno a successive e/o ulteriori uscite didattiche e viaggi di istruzione**. I **provvedimenti disciplinari** potranno essere di vario tipo, per esempio: nota disciplinare e/o sospensione individuale o di più studenti; divieto di partecipazione di singoli studenti o dell'intera classe alle uscite didattiche per il resto dell'anno scolastico e/o per l'anno successivo.

Durante le attività l'insegnante accompagnatore, in caso di gravi inosservanze del presente regolamento, si riserva la decisione di **contattare i genitori** o l'esercente la patria potestà, per sollecitare un intervento diretto sullo studente fino alla possibilità per gli stessi di raggiungere il figlio in loco ed eventualmente di riaccompagnarlo fino alla propria residenza.

Art. 7 Prescrizioni integrative

Il presente Regolamento è integrato dal Patto di corresponsabilità inerente a viaggi e visite d'istruzione - scambi culturali - soggiorni studio firmato da tutte le componenti scolastiche al quale si rimanda.

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ

tra scuola, studenti e genitori in merito a viaggi e visite d'istruzione - Scambi culturali - Soggiorni studio
(denominate attività nel presente patto di corresponsabilità)

Premesso che il comportamento da tenere durante l'effettuazione di viaggi/scambi/visite/uscite deve essere sempre ispirato a criteri di educazione, correttezza e responsabilità si specifica quanto segue.

La partecipazione alle attività da parte di tutte le classi, comprese le classi quinte, composte per lo più da alunni maggiorenni, rientra a tutti gli effetti tra le attività scolastiche e **comporta un'assunzione di responsabilità:**

- **da parte della Scuola e dei Docenti** per l'organizzazione e la vigilanza;
- **da parte degli studenti** in relazione al comportamento;
- **da parte dei genitori** degli alunni in relazione a segnalazioni di situazioni particolari, alla sensibilizzazione dei figli riguardo al comportamento congruo da adottare durante le attività e ad eventuali danni a persone o cose causati da un comportamento scorretto dei rispettivi figli.

La Scuola e i Docenti s'impegnano:

- a promuovere attività secondo criteri di efficacia educativo- culturale e di economicità;
- a portare a conoscenza degli alunni e delle famiglie il regolamento turismo scolastico e il programma analitico del viaggio e il presente patto di corresponsabilità;
- a informare gli studenti sui comportamenti di sicurezza da adottare durante il viaggio, in albergo e in tutte le attività e a fornire vigilanza.

Va segnalato che il **docente accompagnatore si assume la responsabilità della vigilanza** in base all'art. 2048, comma 2, del codice civile; tale **dovere di vigilanza**, in base alla **giurisprudenza** consolidata della **Corte di Cassazione**, **va inteso in senso relativo e non assoluto** dal momento che occorre correlarne il contenuto e l'esercizio in modo inversamente proporzionale all'età e al normale grado di maturazione degli allievi; in tal modo, con l'avvicinamento di costoro all'età del pieno discernimento, l'espletamento di tale dovere non richiede la continua presenza degli insegnanti, purché non manchino le più elementari misure organizzative dirette a mantenere la disciplina tra gli allievi.

Gli studenti, maggiorenni e minorenni, s'impegnano:

- ad osservare un comportamento corretto e coerente con le finalità del progetto educativo della scuola in generale e nello specifico con le finalità del viaggio;
- a osservare le regole di comportamento e le direttive stabilite dal Regolamento turismo scolastico del Liceo e dagli insegnanti accompagnatori per tutta la durata del viaggio;
- a osservare scrupolosamente le regole del vivere civile, in quanto essi rappresentano non più solo se stessi, ma la scuola a cui appartengono, la propria Città e la propria Nazione: hanno quindi l'onore, ma anche la responsabilità, di lasciare un'immagine positiva di sé in qualità di cittadini consapevoli.

Si indicano di seguito alcuni comportamenti da adottare come **condotte esemplificative ma non esaustive** degli atteggiamenti da assumere:

- attenersi alle indicazioni degli accompagnatori;

- rispettare gli orari e gli impegni del programma, non allontanarsi arbitrariamente dai luoghi visitati e non assumere iniziative autonome;
- fare un uso discreto del proprio telefono cellulare;
- rispettare le norme relative al divieto di fumo e astenersi dall'uso di alcolici e stupefacenti;
- rispettare i tempi del riposo e del sonno, evitando schiamazzi e cambi arbitrari di camere e posti letto assegnati;
- non danneggiare in alcun modo arredi e strutture dei luoghi visitati, degli alberghi e alla partenza lasciare le camere in ordine;
- utilizzare un abbigliamento decoroso e consono ai luoghi da visitare, curare il proprio aspetto e la pulizia personale;
- documentarsi adeguatamente sui luoghi da visitare;
- impegnarsi nell'acquisizione e/o potenziamento di nuove conoscenze, abilità e competenze.

Gli studenti, **il giorno successivo allo svolgimento del viaggio**, si impegnano a essere presenti a scuola. Nel caso le assenze superino il 50% il Dirigente Scolastico, sentito il Consiglio di Classe, potrà prendere provvedimenti disciplinari.

Le famiglie s'impegnano:

- a conoscere il regolamento turismo scolastico, a sottoscrivere il presente patto di corresponsabilità coadiuvando la scuola nel compito di richiamare i ragazzi a un comportamento congruo durante tutto il periodo delle attività;
- a rendersi disponibili a essere avvertiti a qualsiasi ora del giorno e della notte in caso di comportamenti contrari a quanto esplicitato sopra e in caso di problemi di salute
- a sollecitare un intervento diretto sullo studente fino alla possibilità per i genitori di raggiungere il minore in loco ed eventualmente di riaccomparlo fino alla propria residenza.
- a risarcire eventuali danni materiali provocati dai propri figli.

Ogni mancato rispetto del patto di corresponsabilità, del regolamento sul turismo scolastico adottato dal Liceo e delle direttive ed indicazioni del personale accompagnatore **sarà oggetto di apposito provvedimento disciplinare** secondo quanto stabilito nel predetto regolamento.

Nel **caso di mancanze gravi o reiterate** il docente responsabile del viaggio, d'intesa con gli altri docenti accompagnatori e con il Dirigente scolastico, **disporrà il rientro anticipato**, degli alunni responsabili, previa comunicazione alle famiglie e a spese delle stesse.

I **danni causati** dagli alunni **devono essere risarciti** alla luce della normativa vigente: nel caso i responsabili non possano essere individuati, i danni saranno risarciti dall'intero gruppo.

Data,

Il Dirigente Scolastico _____

L'alunno _____

I genitori (o chi esercita la patria potestà) _____