

Codice progetto: **2023-1-IT02-KA122-SCH-000132557**

Codice Bando (Code Call): **ERSM03/2023**

Bando per l'assegnazione di percorsi di formazione all'estero finanziati dal programma Erasmus+ destinati al personale di soggetti del mondo della formazione .

Il Liceo Scientifico “Fulcieri Paulucci di Calboli” promuove, nell’ambito del programma Erasmus+, il progetto “TrED on Travel”, il quale mette a disposizione percorsi Job shadowing da svolgersi in un altro paese dell’Unione Europea.

Il presente bando mette a disposizione **2** borse di mobilità, per la realizzazione di un’esperienza di formazione all’estero da realizzarsi nel periodo dal 06/10/2024 al 13/10/2024.

**Scadenza per la presentazione delle candidature:
20 giugno ore 12:00**

Art. 1 - REQUISITI FORMALI PER L’AMMISSIONE

Può candidarsi il personale docente o amministrativo che alla data di scadenza del bando sia in possesso dei seguenti requisiti:

- Possedere un contratto di lavoro che certifichi il ruolo di personale docente o amministrativo in vigore nelle date previste per la mobilità all’estero;
- Svolgere il proprio incarico lavorativo presso la scuola secondaria di secondo grado Liceo Scientifico “Fulcieri Paulucci di Calboli”;
- Essere cittadino italiano residenti in Italia, o cittadino di Stati membri dell’Unione Europea, legalmente residenti in Italia; o cittadino di Stati non membri dell’Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia;

- Essere in regola con i documenti che consentono l'espatrio all'estero (carta di identità/passaporto per i cittadini europei, passaporto e permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari);
- Conoscere a livello basilare la lingua di lavoro prevista nel paese ospitante o l'inglese come lingua veicolare. Non è necessario fornire alcun tipo di documento a dimostrazione della competenza linguistica, la quale verrà accertata in sede di selezione.

Art. 2 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La partecipazione alla selezione è vincolata alla presentazione di Curriculum vitae da inviare agli indirizzi email: dirigente@liceofulcieri.it; fops040002@istruzione.it

La documentazione dovrà pervenire entro **il giorno 20 giugno 2024 alle ore 12:00**.

Per nessuna ragione di carattere personale/tecnica verranno accettate candidature pervenute oltre l'orario e il giorno indicato.

Art. 3 - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA IN FASE DI CANDIDATURA

La documentazione richiesta per partecipare al progetto è la seguente:

1. Curriculum vitae aggiornato attestante competenza in lingua inglese almeno di livello B2 ed esperienze pregresse coerenti con le finalità del bando;
2. **Scansione di un documento di identità in corso di validità e della tessera sanitaria europea** in un unico file.

| Status | Documenti da allegare | |
|---------------------------|---|-------------------|
| <i>Cittadini ITA e UE</i> | Carta d'identità valida per l'espatrio o passaporto | Tessera sanitaria |
| <i>Cittadini extra UE</i> | Passaporto + permesso di soggiorno | Tessera sanitaria |

Il file deve essere intitolata come di seguito: *Cognome_Nome_ID¹ (in formato PDF, dimensioni max 10MB)*

Art. 4 - INTEGRAZIONI E INAMMISSIBILITÀ

L'ente promotore si riserva il diritto di richiedere eventuali integrazioni o attestazioni relative alle dichiarazioni e alla documentazione presentata per la partecipazione al bando.

Le richieste di integrazione verranno effettuate esclusivamente mediante posta elettronica all'indirizzo indicato nel formulario di candidatura. La mancata risposta entro 2 giorni lavorativi dall'invio di dette comunicazioni comporterà l'esclusione del candidato.

L'ente promotore non si assume alcuna responsabilità per i ritardi o la mancata ricezione dovuti a disguidi telematici o ad altre cause non imputabili al consorzio.

Non verranno valutate le candidature che **non soddisfino i seguenti requisiti:**

- mancata presentazione della documentazione digitale o di parte di essa;
- mancata presentazione della documentazione digitale o di parte di essa entro i termini indicati;
- mancanza di uno o più dei requisiti formali di ammissione al progetto (art.1);

L'ente promotore si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate, in particolare riguardo il ruolo ricoperto all'interno della scuola.

Si ricorda che in caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali previste ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000 e successive modifiche e integrazioni.

¹ Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura.

Art. 5 - MODALITÀ E CRITERI DELLA SELEZIONE

La selezione dei candidati avverrà in due fasi e secondo la seguente procedura:

1. Entro la data di scadenza del bando indicata all'art.2 i candidati in possesso dei requisiti formali (art.1) presentano il proprio Curriculum vitae, allegando la documentazione richiesta all'art.3.
2. Colloquio individuale con la Commissione giudicatrice, volto ad esporre le motivazioni alla base della candidatura
3. Ad ogni candidato verrà assegnato un punteggio da 0 a 50 punti sulla base del CV e dell'esito del colloquio.

I punti verranno ripartiti come di seguito:

- Da 0 a 20 punti per CV (competenza linguistica ed esperienze pregresse coerenti con le finalità del bando);
- Da 0 a 30 punti per le motivazioni (pertinenza delle motivazioni e aspettative in linea con il proprio profilo e con il progetto espresse in sede di colloquio).

In sede di valutazione, l'attribuzione dei punteggi attinenti gli aspetti dell'accertamento linguistico e della motivazione, viene rimessa alla mera discrezionalità della **Commissione giudicatrice**. Rappresentiamo che, come è previsto dalla Legge, le valutazioni formulate, nell'accesso al bando dalle commissioni giudicatrici costituiscono espressione di ampia discrezionalità, finalizzata a stabilire in concreto l'idoneità tecnica e/o culturale, ovvero attitudinale, dei candidati, con la conseguenza che le stesse valutazioni non sono sindacabili, se non nei casi in cui sussistono elementi idonei ad evidenziarne uno sviamento logico od un errore di fatto, o, ancora, una contraddittorietà ictu oculi rilevabile.

Entro 5 giorni lavorativi dalla chiusura del bando verrà pubblicata sul sito del Liceo Scientifico "Fulcieri Paulucci di Calboli" la graduatoria con i due vincitori e la lista delle riserve, che saranno contattate in caso di mancata accettazione da parte dei candidati selezionati.

I candidati selezionati avranno 7 giorni lavorativi dalla pubblicazione dei risultati per rispondere al form e accettare la mobilità all'estero. Dopo tale data, verrà pubblicata la lista con le destinazioni definitive.

Art. 6 - COSTI COPERTI DAL PROGETTO

Il finanziamento Europeo Erasmus+ di cui beneficerà il personale docente o amministrativo selezionato coprirà i seguenti costi:

- Alloggio durante il periodo di mobilità all'estero in camera singola o doppia;
- Contributo per il vitto;
- Viaggio di andata e ritorno per il paese in cui si svolgerà la formazione all'estero;
- Preparazione interculturale e pedagogica prima della partenza all'estero
- Tutoraggio per tutta la durata del progetto e sostegno nello svolgimento delle procedure amministrative e dell'organizzazione logistica per il soggiorno all'estero.

L'ente promotore si fa interamente carico dell'organizzazione e monitoraggio di tutte le fasi progettuali provvedendo, mediante il partenariato locale e transnazionale, al raggiungimento degli obiettivi previsti.

L'ente promotore si fa inoltre carico della gestione finanziaria, corrispondendo ai soggetti all'estero gli importi dovuti per le spese alloggio e acquistando direttamente i titoli di viaggio per i partecipanti. Al netto dei costi dell'alloggio, il budget dell'individual support verrà trasferito direttamente al beneficiario.

Art. 7 - FASE PREPARATORIA

I candidati selezionati dovranno obbligatoriamente partecipare all'**incontro di formazione pedagogica-interculturale**, della durata complessiva di 2 ore, che consisterà di un momento di preparazione pre-partenza durante il quale saranno fornite indicazioni pratiche a livello contenutistico e logistico.

Art. 8 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Lo svolgimento della formazione all'estero avverrà tra il 06/10/2024 e il 13/10/2024. È richiesta la piena disponibilità del candidato a prendere parte all'attività di formazione all'estero nel periodo indicato e per la durata complessiva di 5 giorni.

L'impossibilità ad attenersi alle tempistiche del progetto può comportare la decadenza dalla qualità di assegnatari della borsa.

L'attivazione delle esperienze di formazione in mobilità potrà essere oggetto di eventuali limitazioni determinate da eventuali modifiche della normativa in materia di formazione in servizio che potrebbero intercorrere successivamente alla pubblicazione del bando.

L'attivazione delle esperienze di formazione in mobilità e l'erogazione della corrispondente borsa di studio per cittadini non comunitari sono condizionate alla sussistenza dei requisiti legali per poter soggiornare in Italia e nel Paese previsto per il soggiorno all'estero per tutta la durata del tirocinio, ai sensi della normativa vigente in Italia e nello Stato ospite.

L'esperienza di mobilità sarà costantemente monitorata dal personale di Uniser, con l'obiettivo di rilevare eventuali criticità nello svolgimento della stessa.

E' richiesta la piena collaborazione da parte dei partecipanti con lo staff di Uniser e un riscontro rapido in caso di richieste di informazioni o documentazione necessaria all'implementazione delle attività.

Art. 9 TEMPISTICA DEL PROGETTO

| ATTIVITÀ | DATA |
|------------------------------------|---|
| Scadenza invio candidature (art.3) | 20 /06 /2024 |
| Pubblicazione della graduatoria | 26 /06 /2024 |
| Attività preparatorie (art.7) | 15 giorni prima della partenza |
| Tirocinio all'estero | 5 giorni compresi tra il 06/10/2024 e il 13/10/2024/ (periodo suscettibile di variazioni) |

Art. 10 - PAESI DI DESTINAZIONE E MODALITÀ' DI SVOLGIMENTO

Il paese di destinazione è stato definito dall'ente promotore in base ai temi trattati nell'esperienza di formazione in mobilità, questi riguardano in particolare i processi di

pianificazione, progettazione e gestione di percorsi di alternanza scuola-lavoro all'estero e la progettazione Europea.

Di seguito la destinazione selezionata per il presente bando. L'ente promotore si riserva il diritto di cambiare la destinazione estera in base alle proprie esigenze. In nessun caso il partecipante potrà esprimere una preferenza rispetto alla destinazione.

| PAESE DI DESTINAZIONE | CITTÀ |
|-----------------------|-------|
| Bulgaria | Sofia |

Il programma di lavoro che seguiranno i partecipanti verrà redatto in collaborazione con le organizzazioni ospitanti sulla base dei bisogni formativi individuati e dei risultati attesi.

La metodologia della mobilità prevederà momenti di formazione frontale, lavoro di gruppo e visite in aziende e scuole.

Art. 11 - VALUTAZIONE FINALE

Durante l'ultimo giorno di mobilità sarà organizzato un momento di confronto collettivo e valutazione dell'esperienza, sia dal punto di vista dei contenuti sia per quanto riguarda gli aspetti organizzativi e formativi. In questa sede verranno inoltre rese note tutte le informazioni riguardo i questionari di valutazione online richiesti ai partecipanti, tra cui il formulario di valutazione online della Commissione Europea obbligatorio ai fini dell'erogazione della borsa.

Art. 12 - RESPONSABILITÀ

L'ente promotore non potrà in nessun caso essere considerato responsabile per qualsiasi impegno e responsabilità di natura contrattuale o extra-contrattuale che, a qualsiasi titolo, possa derivare dal compimento - o dal mancato compimento - di attività relative al presente bando.

Art. 13 INFORMAZIONI

Per ogni eventuale delucidazioni, problemi tecnici o dubbi da parte dei Docenti è possibile contattare: erasmus@liceofulcieri.it
prof.ssa Giulia Maltese gmaltese@liceofulcieri.it